

## Protokoll fra ordinær generalforsamling i Fossheim Borettslag

---

Møtedato: Mandag 27. april 2015

Møtetidspunkt: 18.00

Møtested: Fellesrommet i borettslaget

Til stede: 40 andelseiere, 0 representert ved fullmakt, totalt 40 stemmeberettigede.

Forretningsfører OBOS, ble representert ved Anne-Lise Jenseth Johansen.

Møtet ble åpnet av styrets leder.

---

### 1. Konstituering

A Valg av møteleder

Som møteleder ble Arild Rebbeng foreslått.

**Vedtak: Valgt**

B Godkjenning av de stemmeberettigede

Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

**Vedtak: Godkjent**

C Valg av referent og minst en andelseier som protokollvitne

Som referent ble Anne-Lise Jenseth Johansen foreslått, og som protokollvitne ble Magnus Voie foreslått.

**Vedtak: Valgt**

D Godkjenning av møteinnkallingen

Det ble foreslått å godkjenne den måten generalforsamlingen var innkalt på, og erklære møtet for lovlig satt.

**Vedtak: Møtet lovlig satt**

---

### 2. Behandling av årsberetning og årsregnskap for 2014

A Behandling av årsberetning og regnskap

Styrets årsberetning, resultatregnskap og balanse for 2014 ble gjennomgått og foreslått godkjent.

**Vedtak: Godkjent**

B Overføring av årets resultat til balansen

Årets resultat foreslås overført til egenkapitalen.

**Vedtak: Godkjent**

---

### 3. Fastsettelse av godtgjørelser

Godtgjørelse til det sittende styret ble foreslått satt til kr 300 000.

Godtgjørelser til valgkomite / velferdskomite ble foreslått satt til kr 24 000

**Vedtak: Godkjent**

---

#### 4. Behandling av innkomne forslag og saker

##### A) Tre saker fra Ellen Aabø leilighet 706

1. Adkomst til blokka - rampe i første etasje: Det foreslås at styret utreder muligheten for å installere en rampe/trinnfri adgang til blokka også fra første etasje. Dette er viktig for å garantere sikkerheten i situasjoner der evakuering er nødvendig, og vil sikre tilgangen til søppelkontainerne, parkeringsplassen og kiwi. I en stor blokk som vår, vil trappefri adgang komme en rekke beboere og gjester til gode. Dette gjelder blant annet folk i rullestol, med barnevogner og trillekofferter. Dette er en mindre investering som vil ha store positive konsekvenser for beboerne.

**Vedtak: Oversendes styret**

2. Maling av gangene/innvendig oppgradering: Nå som vi har fått flott ny ytre fasade og nye postkasser, framstår behovet for en oppgradering av gangene i de ulike etasjene som enda tydeligere. Her vil vi komme langt med et par strøk maling, som ikke trenger være verken kostbart eller tidkrevende, samtidig som det vil kunne ha stor positiv effekt både for beboernes trivsel og gjester/andres inntrykk av blokka. Dette vil igjen kunne få positiv innvirkning på verdivurdering av leilighetene i borettslaget. Malingen kan enten utføres ved at vi leier inn profesjonelle malere, eller så kan det males på dugnad, f.eks. ved at leilighetene i hver etasje organiserer seg for å sørge for maling av sitt område.

**Vedtak: Oversendes styret**

3. Informasjon og kommunikasjon mellom styret og beboerne: Det foreslås at styret legger en konkret strategi for å bedre informasjonsflyten med beboerne. Behovet for god og hyppig informasjon fra styret om det som skjer i blokka er alltid viktig, og dette har blitt tydeliggjort i perioden med fasaderenovering. For å sikre at alle beboerne nås, må informasjon ut via ulike kanaler. De mest opplagte er oppslag på de tre utgangsdørene og i heisen, samt informasjon via borettslagets nettside og facebookgruppe. Andre muligheter er infoskriv i til alle leilighetene i postkassene eller utenfor dørene, informasjonsmøter og nyhetsbrev på epost. Det er også svært viktig at henvendelser fra beboere besvares innen rimelig tid, enten de kommer via epost, styrepostkassa eller facebookside. Kan styret vurdere å forplikte seg til å svare innen en gitt frist, f.eks. 1 uke? Gitt at informasjonsbehovet ser ut til å være stort i borettslaget, kan det være en idé at én eller helst to styremedlemmer bør ha informasjonsflyt som dedikert arbeidsområde.

**Vedtak: Oversendes styret**

**B) Fra Ellen Aabø i 706:**

Ønske om orientering fra styret:

1. Fasaderehabiliteringsprosjektet: Det er ønskelig med en oppdatering om følgende aspekter ved fasaderehabiliteringsprosjektet:  
Økonomistyring og fellesgjeld: Holdt man seg til rammene og hva blir evt. konsekvensene for husleia? Hvordan blir fordelingen av fellesgjelden?  
Søkte styret om OBOS-oppussingsprisen innen 1. mars?  
Ferdigstilling av verandaer i høyblokk.: Når skal innmeldte feil og mangler rettes opp? Når får vi brukstillatelse?
2. Brannsikkerhet: Brannen i januar 2015. Hva var brannårsaken og hva er status vedrørende forsikring/utbedringer. Kan vi organisere et møte om brannsikkerhet og bedre rutiner for brann og evakuering av blokka?
3. Heisene: Det er hyppige problemer med heisene i blokka. Kan styret orientere om hva man tenker rundt dette? Er det behov for en større oppgradering snart?
4. Callingsystemet: Callingsystemet har ikke fungert tilfredsstillende den siste tiden. Hva er planene for å utbedre dette?

**Vedtak: Styret orienterte**

**C) Forslag fra Terje Andersen leilighet 807**

Forslaget er å rulle ut/plante plen på taket til lavblokka, mot vest.

Dette vil gi et grønt og mykere inntrykk av blokka.

Jeg mener at området fortsatt ikke skal benyttes, av respekt for de som bor i 6. etg.

Det må vurderes om kostnadene skal fordeles kun på beboerne i høyblokka på vestsida, som vil nyte best av tiltaket.

Jeg ønsker at kostnadene utredes, hvor mye koster det å anlegge plen, å vanne, klippe etc. og om det i det hele tatt er mulig med tanke på vekt, drenering etc.

**Vedtak: Styret undersøker saken**

**D) Forslag fra Liv Hille 1306**

Avslutte videoovervåking pga for høye kostnader. 380 000 i året.

**Vedtak: Forslaget falt**

**E) Forslag fra Geir Bøe i 809.**

Reparasjon av dørklokke.

Mange opplever problemer med dørklokken og callingen, og det kan virke som det er feil som går igjen. Kan vi se på hva det vil koste å fikse dette helt, evt kostnader med å kjøpe nytt callinganlegg?

**Vedtak: Oversendes styret**

---

## 5. Valg av tillitsvalgte

A Som styreleder for 1 år, ble Maria Tengs foreslått.

**Vedtak: Valgt**

B Som styremedlem for 2 år, ble Magnus Voie og Ellen Aabø foreslått.

Som styremedlem for 1 år, ble Liv Hille foreslått.

**Vedtak: Valgt**

C Som varamedlem for 1 år, ble Tamar Ester Azulay, Gyri Nørbech, Mari Tangen foreslått.

**Vedtak: Valgt**

D Som delegert med varadelegert til generalforsamlingen i OBOS ble foreslått:

Delegert Tamar Ester Azulay

Varadelegert Terje Fjeldsgård Andersen

**Vedtak: Valgt**

E Som representant(er) i valgkomitéen for 1 år, ble foreslått:

Robin Hørning og Khoa Dang Do

**Vedtak: Valgt**

F Som representant(er) i velferdskomiteen for 1 år, ble foreslått:

Kristine Elise Størvig og Gyri Nørbech

**Vedtak: Valgt**

---

Møtet ble hevet kl.: 19.45. Protokollen signeres av

Arild Rebbeng /s/

Møteleder

Anne-Lise Jenseth Johansen /s/

Referent

Magnus Voie /s/

Protokollvitne

**Ved valgene på generalforsamlingen og i konstituerende styremøte har styret fått følgende sammensetning:**

Leder Maria Tengs

Styremedlem Maiken Solemdal

Styremedlem Magnus Voie

Styremedlem Ellen Aabø

Styremedlem Liv Hille

Thorvald Meyers gt 5

Thorvald Meyers gt 5

Thorvald Meyers gt 5

Thorvald Meyers gt 5

Thorvald Meyers gt 5

Styret vil konstituere seg på neste styremøte.

28/4-2015 ALJJ